

2026年度 サークル活動申請書

支部を越えた組合員同士の交流によるコミュニケーションアップを図ろう！

サークル活動を実施するにあたり、交付金（補助金）が必要なときにご利用ください。サークル活動は3名以上の参加が必要です。サークル活動交付金は、組合員一人あたり年間1,000円（年1回）となります。交付金は、支部長を通じて申請してください。また、申請できる領収書は、申請金額以上に原則1枚となります。

※申請用紙は必ず、サークル活動開催日の前月15日までに提出してください。

支部No. (半角入力)	
支 部 名	
支部長名	(印)

申 請 金 額	グループ長	四 役
円	(印)	(印)

〈計画・申請〉

代 表 申 請 者				
支 部 名	部 門 名	社員番号	社員区分	氏 名
			NA嘱・FE・P	
内容(詳細を記入)			開 催 予 定 日	/ ()
会 場			交付金申請額金額	1,000円 × 人 = 円
参 加 予 定 者				
支 部 名	部 門 名	社員番号	社員区分	氏 名
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	

※足りない場合は、コピーして活用ください。

運 用 方 法

※支部予算では無いため、支部長経由で「代表申請者」の申請・報告が必要です。

- 1000番台支部(支部会計帳簿を運用している支部)は、ろうきん口座に申請金額を振り込みますので、申請者へ申請金額をお渡しください。現金出納帳への記載は必要となります。開催後1週間以内に裏面の「報告書」に参加者直筆サインと領収書を貼付、労働組合本部に提出してください。
- 2000番台支部(店舗ATMを運用している支部)は、許可証を発行しますので、申請者へ申請金額をお渡しください。開催後1週間以内に裏面の「報告書」に参加者直筆サインと領収書を貼付、労働組合本部に提出してください。

この用紙はコピーして使用してください

2026年度 サークル活動 報告書

内 容		開 催 日	/ ()
-----	--	-------	-------

サークル活動費利用承認 参加者直筆サイン				
支 部 名	部 門 名	社員番号	社員区分	氏 名
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	
			NA嘱・FE・P	

※足りない場合は、コピーして活用ください。

領 収 書 つ づ り

〈領収書を貼り付ける際は下記内容を必ず確認〉

- ・領収書の宛名は「イトーヨーカドー労働組合〇〇支部」と記入する。
- ・領収書の裏面に「日付」「使用用途」「参加者名」「参加費」を活動内容に応じて記入する。
- ・参加者の人数が多い場合は、参加者名簿を添付する。
- ・自社で物品を購入した際は、領収書の裏にジャーナルを添付し明細が分かるようにする。
(ジャーナル付き感熱紙領収書の場合は、ジャーナル添付不要)

(記入例)

領 収 書2025年10月27日

イトーヨーカドー労働組合〇〇支部 御中

金 額 ¥ 8,000 -

但し 飲食代として

東京都品川区〇〇丁目〇番地
デニーズ〇〇店

領収書裏面

10/27 食事会
安藤、小林、鈴木、田中
参加費@1,000円×4名

※領収書の裏面に「日付」「使用用途」「参加者名」「参加費」を活動内容に応じて記入してください