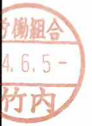


宛て名  <b>中央執行委員 殿</b>	連絡番号 総務局発 第 159 号
	2024 年 6 月 5 日
連絡先	発 信 者 書 記 長 竹 内 宏 子
	電 話 (03) 5493-6440 F A X (03) 5493-6469



標 題

**「2024 年度 2 年目組合員研修会/3 年目組合員研修会」の事務局のお願い**

日々の業務ならびに諸活動たいへんお疲れ様です。

表題の件、若手組合員（入社2年目、3年目）を対象に、労働組合をより深く知り、今後の参加意識を高め、若手組合員同士の間人関係を構築していくことを目的として、下記の日程にて「2024 年度 2 年目組合員研修会/3 年目組合員研修会」を開催いたします。つきましては研修会の運営のご協力をいただきたいと思いますので、スケジュール調整のうえ、ご出席をお願いいたします。

— 記 —

1. 開催日時・会場

(1) **2 年目組合員研修会**：2024 年 7 月 11 日（木）11：00～17：30（終了予定）

**会場**：A P 秋葉原※詳細は裏面をご確認ください。

※受付は 10:30 から実施いたします。

※当日の研修会は 13:00～17:00（終了予定）です。

※事務局は昼食をご用意いたします。

(2) **3 年目組合員研修会**：2024 年 7 月 22 日（月）11：00～17：30（終了予定）

**会場**：A P 市ヶ谷※詳細は裏面をご確認ください。

※受付は 10:30 から実施いたします。

※当日の研修会は 13:00～17:00（終了予定）です。

※事務局は昼食をご用意いたします。

2. 対象

**中央執行委員**

3. 持ち物

筆記用具

4. 参加確認

i P a d に送付されているメールに記載の URL から 6 月 30 日（日）までに回答をお願いいたします。

5. 内容

**会場における運営フォローおよび若手組合員とのコミュニケーション**

6. その他

(1) 当日の服装は「ビジネスカジュアル」でお越しくください。

(2) **就業時間外**での出席となります。

(3) 交通費精算書・出張旅費精算書は **7 月 1 日（月）までに「I Y 00 労働組合 総務局」宛に社内メーラーにて送付**をお願いいたします。

(4) ご不明な点は、担当ゾーン議長までお問い合わせください。

以 上

## 会場のご案内

### 2年目組合員研修会：AP秋葉原

〒110-0006 東京都台東区秋葉原 1-1 秋葉原ビジネスセンター1F・4F・5F



#### ◆アクセス

- ・JR各線 つくばエクスプレス 秋葉原駅 中央改札口 徒歩5分
- ・東京メトロ日比谷線 秋葉原駅 2番出口 徒歩5分
- ・東京メトロ銀座線 末広町駅 1番出口 徒歩5分
- ・都営新宿線 岩本町駅 A3出口 徒歩8分

### 3年目組合員研修会：AP市ヶ谷

〒102-0076 東京都千代田区五番町 1-10 市ヶ谷大郷ビル 5～8階(5階受付)



#### ◆アクセス

- ・JR線/東京メトロ有楽町線/都営新宿線  
「市ヶ谷駅」より徒歩1分